



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)
Филиал ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Белебее Республики Башкортостан



УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ»
в г. Белебее Республики Башкортостан

Л.М. Инаходова

03 июня 2021 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01(У) «Учебная практика: ознакомительная практика»


Код и направление подготовки (специальность)	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль)	Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очно-заочная
Год начала подготовки	2021
Выпускающая кафедра	Строительство
Кафедра-разработчик	Строительство
Объем дисциплины, ч. / з.е.	108 / 3
Форма контроля (промежуточная аттестация)	Зачет с оценкой

Белебей 2021 г.

Программа практики (далее – ПП) разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 «Менеджмент», утвержденного приказом министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 970, и соответствующего учебного плана.

Разработчик ПП:

доцент, к.э.н., доцент
(должность, степень, ученое звание)


(подпись)

О.В. Валеева
(ФИО)

ПП рассмотрена и одобрена на заседании кафедры 03 июня 2021 г., протокол № 5.

Заведующий кафедрой

к.т.н., доцент
(степень, ученое звание, подпись)

А.А. Цынаева
(ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель образовательной программы

к.э.н., доцент
(степень, ученое звание, подпись)

О.В. Валеева
(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид учебной практики, способ и форма (формы) ее проведения	3
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики / НИР, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	3
3. Место учебной практики в структуре образовательной программы	3
4. Объем учебной практики в зачетных единицах и ее продолжительность	4
5. Содержание практики	4
5.1. Содержание лекционных занятий	4
5.2. Содержание самостоятельной работы	4
6. Формы отчетности по учебной практике	4
7. Перечень учебной литературы и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	5
8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения	5
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем	6
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	6
11. Фонд оценочных средств по дисциплине	6
Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	7
Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины (модуля)	13
Аннотация рабочей программы дисциплины	14

1. Вид учебной практики, способ и форма (формы) ее проведения

Вид или тип практики: ознакомительная

Способ проведения – стационарная / выездная

Форма проведения практики: концентрированная

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики / НИР, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 1

Наименование категории (группы) компетенций	Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи	З1 УК-1.1 Знать: методики поиска, сбора и обработки информации, метод системного анализа
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели	У1 УК-3.1 Уметь: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе

Общепрофессиональные компетенции

Таблица 2

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	ОПК-1.2 Решает организационно-управленческие задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	У2 ОПК-1.2 Уметь: выбирать оптимальные решения профессиональных задач В1 ОПК 1.2 Владеть: методами и способами разработки и принятия организационно-управленческих решений

Профессиональные компетенции

Таблица 3

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
не предусмотрены учебным планом			

3. Место учебной практики в структуре образовательной программы

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Таблица 4

Код компетенции	Предшествующие дисциплины	Параллельно осваиваемые дисциплины	Последующие дисциплины
УК-1	Концепции современного естествознания	Учебная практика: проектная практика; Математика	
УК-3	Психология	Учебная практика: проектная практика	Социология и психология социальных коммуникаций
ОПК-1			Экономика предприятия (организации); Документирование управленческой деятельности; Налоги и налогообложение; Институциональная экономика

4. Объем учебной практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Таблица 5

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1
Аудиторная контактная работа (всего), в том числе:	0	0
лекционные занятия (ЛЗ)*	0	0
лабораторные работы (ЛР)	0	0
практические занятия (ПЗ)	0	0
Внеаудиторная контактная работа, КСР	3	3
Самостоятельная работа (всего), в том числе:	101	101
создание рабочего пространства с учетом выбранных сред передачи и хранения информации для формирования индивидуального задания учебной практики и отражения результатов выполнения работ	50	50
подготовка к зачету	51	51
Формы текущего контроля успеваемости	отчет по практике, дневник по практике, индивидуальные задания	отчет по практике, дневник по практике, индивидуальные задания
Формы промежуточной аттестации	зачет с оценкой	зачет с оценкой
Контроль	4	4
ИТОГО: час.	108	108
ИТОГО: з.е.	3	3

* - проведение лекционных занятий в СДО MOODLE с использованием онлайн-контента

5. Содержание практики

Таблица 6

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы						Всего часов
		ЛЗ	ЛР	ПЗ	СРС	КСР	Контроль	
1.	Подготовительный этап	-	-	-	33	-	2	35
2.	Выполнение задания на практику	-	-	-	33	2	-	35
3.	Отчет по практике	-	-	-	35	1	2	38
Итого:		0	0	0	101	3	4	108

5.1. Содержание лекционных занятий

Таблица 7

№ ЛЗ	Наименование раздела	Тема лекции	Содержание лекции (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Кол-во часов
не предусмотрены учебным планом				

5.2. Содержание самостоятельной работы

Таблица 8

№ п/п	Наименование раздела	Вид самостоятельной работы	Содержание самостоятельной работы (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Кол-во часов
1				
1.	Подготовительный этап; Выполнение задания на практику	Самостоятельное изучение темы	Инструктаж по технике безопасности; Общее знакомство с предприятием, охраной труда на предприятии и правилами внутреннего распорядка. Задачи производственных служб предприятия. Изучение, выбор способов и методов поиска, обработки и хранения производственной информации. Знакомство и изучение ГОСТ.	33
2.	Отчет по практике	Написание отчетной документации	Изучение истории предприятия и его развития.	33
3.	Отчет по практике	Подготовка к зачету с оценкой	Оформление дневника и отчета по практике. Подготовка к зачету с оценкой	35
Итого за курс:				101
Итого:				101

6. Формы отчетности по учебной практике

Формой отчетности являются письменный отчет и дневник.

Форма отчета предусматривает обязательные к заполнению разделы:

- титульный лист,

- содержание отчета,
- описание конкретной профильной организации, в которой обучающийся проходил практику: структура, организационная форма, направление деятельности и регулирующие ее нормативные документы, производственные стандарты и пр.,
- изложение сути пройденной практики: объем и вид выполненной работы, возникшие при этом проблемы и пути их разрешения, обозначение результатов практики и т. д.,
- приложения.

При прохождении практики в профильной организации заполняется дневник.

Дневник должен содержать:

- титульный лист,
- задание на практику,
- описание выполняемых работ,
- график прохождения практики;
- отзыв руководителя практики от профильной организации.

7. Перечень учебной литературы и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

Таблица 9

№ п/п	Автор(ы), наименование, место, год издания (если есть, указать «гриф»)	Книжный фонд (КФ) или электрон. ресурс (ЭР)	Литература	
			учебная	для самост. работы
1.	Методические рекомендации по организации и проведению учебной (ознакомительной) практики (Модуль «Здоровье и безопасность жизнедеятельности»). В 2 частях. Ч.1: учебно-методическое пособие / Новикова Е.И., Алешина Л.И., Маринина М.Г., Мужиченко М.В., Федосеева С.Ю., Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», ред. Новиковой Е.И.: 2021.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 108808	ЭР		+
2.	Методические рекомендации по организации и проведению учебной (ознакомительной) практики (Модуль «Здоровье и безопасность жизнедеятельности»). В 2 частях. Ч.2: учебно-методическое пособие / Новикова Е.И., Алешина Л.И., Маринина М.Г., Мужиченко М.В., Федосеева С.Ю., Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», ред. Новиковой Е.И.: 2021.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 108809	ЭР		+
3.	Методические указания по учебной геодезической практике: учебное пособие / , Российский государственный гидрометеорологический университет, сост. Кузьмин Ю.А., Голосовская В.А., Тенилов А.П., Турьева С.М.: 2011.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 12498	ЭР		+

Доступ обучающихся к ЭР НТБ СамГТУ (elib.samgtu.ru) осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды университета и сайта НТБ СамГТУ по логину и паролю.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

При проведении лекционных занятий используется мультимедийное оборудование. Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной информационной образовательной среды университета.

Программное обеспечение

Таблица 10

№ п/п	Название	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)	Правообладатель (производитель)	Страна происхождения (иностранное или отечественное)
1.	LibreOffice Writer	свободно распространяемое	The Document Foundation	иностранное
2.	LibreOffice Impress	свободно распространяемое	The Document Foundation	иностранное
3.	LibreOffice Calc	свободно распространяемое	The Document Foundation	иностранное
4.	Adobe Reader	свободно распространяемое	Adobe Systems Incorporated	иностранное
5.	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	лицензионное	НПО «ВМИ»	отечественное
6.	Антивирус Касперского	лицензионное	Лаборатория Касперского	отечественное
7.	Яндекс. Браузер https://browser.yandex.com	свободно распространяемое	Яндекс	отечественное
8.	Архиватор 7-Zip	свободно распространяемое	7-zip.org	иностранное
9.	K-Lite Codec Pack	свободно распространяемое	CODEC GUIDE	иностранное

https://codecguide.com			
---	--	--	--

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем

Таблица 11

№ п/п	Наименование	Краткое описание	Режим доступа
1	Электронно-библиотечная система IPRbooks	Электронно-библиотечная система	http://www.iprbookshop.ru/
2	Электронно-библиотечная система СамГТУ	Электронная библиотека СамГТУ	https://elib.samgtu.ru/
3	eLIBRARY.RU	Научная электронная библиотека	http://www.elibrary.ru/

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная практика для обучающихся проходит на кафедре филиала университета; на предприятии согласно заключенному договору.

Самостоятельная работа

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде СамГТУ:

- методический кабинет (ауд. 9).

11. Фонд оценочных средств по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации представлен в Приложении 1.

Полный комплект контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине, практике хранится на кафедре-разработчике в бумажном и электронном виде.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

по дисциплине

Б2.О.01(У) «Учебная практика: ознакомительная практика»

Код и направление подготовки (специальность)	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль)	Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очно-заочная
Год начала подготовки	2021
Выпускающая кафедра	Строительство
Кафедра-разработчик	Строительство
Объем дисциплины, ч. / з.е.	108 / 3
Форма контроля (промежуточная аттестация)	зачет с оценкой

1. Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и признаков проявления компетенций (дескрипторов), которыми должен овладеть обучающийся в ходе освоения образовательной программы

Универсальные компетенции

Таблица 1

Наименование категории (группы) компетенций	Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи	З1 УК-1.1 Знать: методики поиска, сбора и обработки информации, метод системного анализа
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели	У1 УК-3.1 Уметь: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе

Общепрофессиональные компетенции

Таблица 2

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	ОПК-1.2 Решает организационно-управленческие задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	У2 ОПК-1.2 Уметь: выбирать оптимальные решения профессиональных задач В1 ОПК 1.2 Владеть: методами и способами разработки и принятия организационно-управленческих решений

Профессиональные компетенции

Таблица 3

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
не предусмотрены учебным планом			

Матрица соответствия оценочных средств запланированным результатам обучения

Таблица 4

Код и индикатор достижения компетенции	Оценочные средства			Промежуточная аттестация
	Раздел 1.	Раздел 2.	Раздел 3.	
	Подготовительный этап	Выполнение задания на практику	Отчет по практике	
	Дневник практики. Отчет по практике. Вопросы для защиты отчета по практике.			зачет с оценкой
ОПК-1.2	У2 ОПК-1.2 В1 ОПК	У2 ОПК-1.2 В1 ОПК	У2 ОПК-1.2 В1 ОПК	У2 ОПК-1.2 В1 ОПК
УК-1.1	З1 УК-1.1	З1 УК-1.1	З1 УК-1.1	З1 УК-1.1
УК-3.1	У1 УК-3.1	У1 УК-3.1	У1 УК-3.1	У1 УК-3.1

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы

2.1. Формы текущего контроля успеваемости

Текущая аттестация представлена в виде оформления дневника и отчета по практике по индивидуальному заданию.

2.1.1. Примерный перечень типовых индивидуальных заданий на практику

1. Товар «электрическая энергия» и его конкурентоспособность на рынке
2. Организация сбыта электрической энергии и мощности
3. Особенности рынка электрической энергии
4. Современное состояние российского рынка электроэнергии и мощности

5. Организация рыночных отношений на зарубежных рынках электрической энергии
6. Инвестиционная и инновационная политика в российской энергетике
7. Организация и лицензирование деятельности малых предприятий энергетики
8. Показатели повышения эффективности энергетического производства
9. Принципы организации производственного процесса в электроэнергетике
10. Техничко-экономические особенности электроэнергетики
11. Нормативные требования к энергоснабжению
12. Государственное регулирование энергокомпаний
13. Факторы и формы энергетического кризиса
14. Региональная энергетическая политика
15. Энергетический маркетинг
16. Управление спросом на энергию
17. Принципы образования цен на электроэнергию
18. Принципы образования цен на тепловую энергию
19. Информационные технологии в энергокомпаниях
20. Виды энергокомпаний
21. Системы учёта энергопотребления
22. Эластичность спроса на электроэнергию
23. Корпоративная культура энергокомпаний
24. Организация планирования в электроэнергетике

2.1.2 Порядок работы:

1. Выбрать тему исследования.
2. Составить содержание исследования
3. Обосновать актуальность, проблематику, теоретическую и практическую значимость выбранной темы научного исследования.
4. Провести выбор и обоснование методов научного исследования.
5. Провести анализ данных по выбранной проблематике
6. Подвести итоги изучения, обобщения и критической оценки результатов исследования отечественных и зарубежных авторов по выбранной теме научного исследования
7. Составить отчет по практике.

2.1.3 Оформление дневника по практике

Форма дневника практики размещена на сайте филиала в разделе «Методические материалы и практика», подраздел «Документы по практике».

2.1.4 Вопросы для защиты отчета по практике

1. Цели и задачи практики
2. Вид практики, ее место в структуре образовательной программы
3. Задание на практику
4. Теоретическое обоснование проблемы (задачи)
5. Практическое решение
6. Перспективы развития предприятия (базы практики)
7. Практическая значимость изученной темы
8. Использованные источники

2.2. Формы промежуточной аттестации

2.2.1. Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой

1. Сформулируйте цель и задачи практики.
2. Перечислите основные этапы практики и дайте им характеристику.
3. Укажите основные результаты выполнения каждого этапа практики с выделением вашего личного вклада.
4. Сформулируйте основные подходы к научному исследованию.
5. Обоснуйте выбор инструментов и методов обработки полученной информации. Сформулируйте основные проблемы и предложите рекомендации по их решению
6. Приведите исследование научно-практического опыта применения инструментов стратегического менеджмента
7. Приведите обоснование и выбор методов исследования по выбранной проблематике
8. Расскажите об изучении, обобщении и критической оценке имеющихся результатов исследований по выбранной проблематике
9. Расскажите о методах и основных принципах критического анализа и оценке проблемных ситуаций на основе системного подхода
10. Какие методы относятся к методам обоснования решений и обработки информации?
11. Приведите анализ проблемной ситуации как системы, выявление ее составляющих и связей внутри
12. Как осуществляется поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации?

13. Дайте определение стратегии достижения поставленной цели
14. Расскажите о формировании плана-графика реализации проекта исследования
15. Представьте самоанализ и самооценку, определение направлений повышения личной эффективности в профессиональной деятельности.
16. Каковы подходы к обоснованию и оценке актуальности, теоретической и практической значимости исследований и проектов?
17. Какие качества работника интересуют современного менеджера?
18. Какими важнейшими чертами характера должен обладать руководитель?
19. Какие характерные типы менеджеров определяет Мак-Клеланд в своей теории мотивации?
20. Какие существуют типы лидеров?
21. Каково обязательное условие лидерства?
22. Какая из личных черт руководителя имеет максимальную значимость при назначении на ответственный руководящий пост в большом коллективе?
23. Каким термином в менеджменте называется поступательное движение личности в какой-либо сфере деятельности, изменение навыков, способностей, квалификационных возможностей и размеров вознаграждения, связанных с деятельностью?
24. Что представляет собой система служебно-профессионального продвижения персонала?
25. Как называется показатель, более полно отражающий эффективность использования капиталовложений?
26. Разъясните понятие «калькуляция» в экономике.
27. Что входит в понятие «рентабельность предприятия»?
28. В каком документе отражаются данные учета рабочего времени в человеко-днях?
29. Кем устанавливается размер минимальной заработной платы?
30. Сколько разрядов в единой тарифной ставке, применяемой в бюджетных организациях?
31. Как определяется календарный фонд времени в человеко-днях?
32. Что включается в имущество предприятия?
33. По какой методике нужно рассчитывать коэффициент ликвидации (КЛ) основных средств (ОС)?
34. Какие факторы влияют на изменение постоянных издержек?
35. Какое влияние на себестоимость единицы продукции оказывают постоянные затраты при изменении объемов производства?
36. В каких целях используется проектно-плановая (сметная) калькуляция затрат?
37. Что характеризует рентабельность акционерного капитала?
38. Какой показатель дает более точное представление об изменении производительности труда?

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций

3.1. Характеристика процедуры текущей и промежуточной аттестации по практике

Таблица 5

№ п/п	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Методы оценивания	Виды выставляемых оценок	Способ учета индивидуальных достижений, обучающихся
1.	Вопросы для защиты отчета по практике	по окончании практики (устно)	экспертный	по пятибалльной шкале	рабочая книжка преподавателя
2.	Отчет по практике	по окончании практики (письменно)	экспертный	по пятибалльной шкале	отчет по практике
3.	Дневник практики	по окончании практики (письменно)	экспертный	по пятибалльной шкале	дневник практики
4.	Промежуточная аттестация – вопросы к зачету с оценкой	по окончании практики (письменно-устно)	экспертный	по пятибалльной шкале	зачетная ведомость, зачетная книжка

3.2. Критерии и шкала оценивания результатов изучения дисциплины во время занятий (текущий контроль успеваемости)

Критерии оценки и шкала оценивания ответов на вопросы для защиты отчета по практике

Таблица 6

Шкала оценивания	Критерии оценки
«Отлично»	выставляется студенту, если он исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо»	выставляется студенту, если он по существу излагает материал, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Знает наиболее важные закономерности
«Удовлетворительно»	выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала. Знает перечень наиболее важных категорий, основные направления взаимодействия указанных категорий. Умеет определять смысл. Владеет основными методами способами и средствами получения, хранения, переработки информации.
«Неудовлетворительно»	выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями отвечает на практикоориентированные вопросы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Критерии оценивания отчета руководителем практики

1. Соответствие содержания отчета заданию на практику;
2. Логичность и последовательность изложения материала; анализ и обобщение информационного материала;
3. Наличие и обоснованность выводов;
4. Правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы, правилам компьютерного набора текста и т.д.);
5. Постановка проблемы, теоретическое обоснование и объяснение её содержания;
6. Объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов не менее 10 источников;
7. Описание выявленных маркетинговых проблем предприятия (*только для внешней практики*);
8. Практическая пригодность рекомендаций по решению маркетинговых проблем предприятия, разработанных студентом (*только для внешней практики*);
9. Наличие презентации результатов прохождения практики в формате PowerPoint;
10. Грамотность, аргументированность устного доклада при защите результатов учебной практики;
11. Своевременность представления отчета по практике.

Оценка **«отлично»** выставляется при выполнении 9-10 критериев и четкости, правильности и аргументированности ответов на вопросы собеседования.

Оценка **«хорошо»** выставляется при выполнении 7-8 критериев и небольшой погрешности в четкости, правильности и аргументированности ответов на вопросы собеседования.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при выполнении 5-6 критериев и значительной погрешности в четкости, правильности и аргументированности ответов на вопросы собеседования.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется если выполнено менее 5 критериев и ответы на вопросы были даны неаргументированно, не по существу.

Дневник практики

Оценка **«отлично»** выставляется если:

- 1) дневник заполняется аккуратно, своевременно, грамотно;
- 2) виды работ представлены в соответствии с требованиями программы практики, носят описательный характер, логически обосновываются.

Оценка **«хорошо»** выставляется если:

- 1) дневник заполняется аккуратно, своевременно, грамотно
- 2) виды работ представлены не полно, не профессиональным языком.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется если:

- 1) дневник заполнен неаккуратно, не своевременно;
- 2) записи краткие, не соответствуют требованиям программы.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется если:

- 1) дневник не оформлен, не сдан.

Оценка за зачет с оценкой определяется на основании следующих критериев:

- оформление необходимой документации по практике на высоком профессиональном уровне;
- систематизированные, глубокие и полные знания по всем вопросам ознакомительной практики;
- точное использование научной терминологии систематически грамотное и логически правильное изложение материала в виде научной публикации;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- высокий уровень сформированности компетенций, заявленных в практике;
- умение ориентироваться в теоретических и практических вопросах профессиональной деятельности.

Оценка **«отлично»** выставляется, если студент выполнил план прохождения практики, посетил практические занятия или успешно справился с производственными поручениями, правильно оформил дневник и отчет о практике, оценка руководителя практики за отчет «отлично» или «хорошо», свободно отвечает на все вопросы по существу, имеет положительный отзыв-характеристику с места практики или публикацию.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если студент выполнил план прохождения практики, посетил практические занятия или успешно справился с производственными поручениями, оформил дневник и отчет о практике с незначительными недостатками, отвечает на вопросы по существу, имеет положительный отзыв-характеристику с места практики.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент выполнил план прохождения практики, не посетил практические занятия или не получал производственные поручения оформил дневник и отчет о практике с недостатками, редко отвечает на вопросы по существу, имеет отзыв-характеристику с места практики с указанием отдельных недостатков.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если студент не выполнил план прохождения практики, неправильно оформил дневник и отчет о практике, не отвечает на вопросы по существу, имеет отрицательный отзыв-характеристику с места практики.

Студент, не выполнивший программу практики, и получивший оценку «неудовлетворительно» считается не прошедшим практику.

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ»
в г. Белебее Республики Башкортостан

_____ Л.М. Инаходова
« ____ » _____ 20__ г.

Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б2.О.01(У) «Учебная практика: ознакомительная практика»

по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 «Менеджмент» по направленности (профилю)
подготовки «Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса»
на 20__/20__ учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1)
- 2)

Разработчик дополнений и изменений:

_____ (должность, степень, ученое звание) _____ (подпись) _____ (ФИО)

Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры « ____ » _____ 20__ г.,
протокол № _____.

Заведующий кафедрой _____ (степень, звание, подпись) _____ (ФИО)

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б2.О.01(У) «Учебная практика: ознакомительная практика»


Код и направление подготовки (специальность)	<u>38.03.02 Менеджмент</u>
Направленность (профиль)	<u>Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса</u>
Квалификация	<u>бакалавр</u>
Форма обучения	<u>очно-заочная</u>
Год начала подготовки	<u>2021</u>
Выпускающая кафедра	<u>Строительство</u>
Кафедра-разработчик	<u>Строительство</u>
Объем дисциплины, ч. / з.е.	<u>108 / 3</u>
Форма контроля (промежуточная аттестация)	<u>зачет с оценкой</u>

Курс	Час. / з.е.	Лек. зан., час.	Лаб. зан., час.	Практич. зан., час.	КСР	СРС	Контроль	Форма контроля
1	108 / 3	-	-	-	3	101	4	зачет с оценкой
Итого	108 / 3	-	-	-	3	101	4	зачет с оценкой

Универсальные компетенции:	
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1	Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-3.1	Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели
Общепрофессиональные компетенции:	
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;
ОПК-1.2	Решает организационно-управленческие задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории
Профессиональные компетенции:	
не предусмотрены учебным планом	



УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ»
в г. Белебее Республики Башкортостан


Л.М. Инаходова
26 мая 2022 г.

Дополнения и изменения к программе практики

Б2.О.01(У) Учебная практика: ознакомительная практика

по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профилю подготовки «Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса»

В программу практики вносятся следующие изменения:

29) Пункт 2 Фондов оценочных средств дополнить п. 2.2.2 «Типовые задания для проведения промежуточной аттестации».

Разработчик дополнений и изменений:

доцент, к.э.н., доцент

(должность, степень, ученое звание)

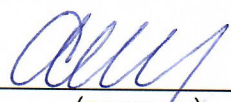

(подпись)

О.В. Валеева

(ФИО)

Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры
26 мая 2022 г., протокол № 4.

Заведующий кафедрой


(подпись)

А.А. Цынаева

(ФИО)

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

Компетенции:

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-3 - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ОПК-1 - способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;

Номер задания	Содержание вопроса	Компетенция	Время выполнения задания, мин
1	Направление методологии научного познания и социальной практики, в основе которого лежит исследование объектов как систем, имеющих выход (цель), вход, связь с внешней средой, обратную связь, — называется подходом к менеджменту.	УК-1	2
2	В экономической литературе подход иногда отождествляется с более узким понятием — «институциональный подход».	УК-1	2
3	Рисковые вложения капитала и экономические отношения между хозяйствующими субъектами в процессе реализации риска являются в риск-менеджменте управления.	УК-1	2
4	Авторы, которые легко генерируют самые разнообразные идеи в неограниченном количестве, но не в состоянии их как следует проверить, уточнить, оценить, принимают решения.	УК-1	2
5	Состоянию, когда в результате деятельности фирма рискует потерять не только прибыль, но и недополучить предполагаемую выручку, а затраты будет возмещать за свой счет, соответствует область риска.	УК-1	2
6	Помогает точнее оценить вероятность реализации выявленной тенденции изменения полезного эффекта и затрат на его получение принцип организации работ по прогнозированию.	УК-1	2
7	Менеджеры, внимательно и критически относящиеся к своим действиям, выдвигаемым гипотезам и их проверке, прежде чем приступить к принятию решения, имеющие сформулированную исходную идею, — принимают решения.	УК-1	2
8	Верно ли утверждение: «Полезность есть понятие более общее, чем понятие ценности» А) да Б) нет	УК-1	2
9	Что такое декомпозиция? А) Разделение исследуемого объекта на связанные содержательные части Б) Разделение исследуемого объекта на страты В) Нет правильного ответа	УК-1	2
10	Что относится к методам обследования? А) Системный анализ Б) Системный подход В) Метод аналогий Г) Повышение квалификации Д) Беседа	УК-1	2
11	Что относится к методам формирования решений? А) Системный анализ Б) Системный подход В) Метод аналогий Г) Повышение квалификации	УК-1	2

	Д) Беседа		
12	<p>Что относится к методам обработки информации?</p> <p>А) Системный анализ Б) Системный подход В) Метод аналогий Г) Повышение квалификации Д) Беседа</p>	УК-1	2
13	<p>Что относится к методам обоснования решений?</p> <p>А) Системный анализ Б) Системный подход В) Метод аналогий Г) Повышение квалификации Д) Беседа</p>	УК-1	2
14	<p>Что относится к методам формирования решений? (Укажите три верных варианта)</p> <p>А) Функционально-стоимостной анализ Б) Наблюдение В) Моделирование Г) Опытный метод Д) Параметрический</p>	УК-1	2
15	<p>Какие из названных качеств работника интересуют современного менеджера?</p> <p>А) квалификация и целеустремления работника; Б) наличие черт характера, позволяющих сотрудничать с ним; В) стабильность его отдачи; Г) интерес работника к перспективам роста и повышению квалификации; Д) все перечисленные.</p>	УК-3	2
16	<p>Какими важнейшими чертами характера должен обладать руководитель?</p> <p>А) целеустремленность; Б) решительность; В) настойчивость; Г) инициативность; Д) всё перечисленное.</p>	УК-3	2
17	<p>Какие характерные типы менеджеров определяет Мак-Клеланд в своей теории мотивации?</p> <p>А) институциональные менеджеры, которые испытывают большую потребность во власти; Б) «открытые» менеджеры; В) социально активные менеджеры; Г) ни один из названных; Д) все названные.</p>	УК-3	2
18	<p>Что такое валентность вознаграждения?</p> <p>А) нерегулярность; Б) мера ценности или приоритетности; В) открытость; Г) индивидуальная направленность;</p>	УК-3	2
19	<p>Какие существуют типы лидеров?</p> <p>А) лидеры-организаторы; Б) лидеры-инициаторы; В) лидеры-эрудиты; Г) все указанные.</p>	УК-3	2
20	<p>На чём основана власть специалиста?</p> <p>А) на владении особыми экспертными знаниями, навыками и опытом; Б) на взаимопомощи; В) на особом внимании к вопросам эффективности производства; Г) на осуществлении постоянного контроля за деятельностью членов трудового коллектива.</p>	УК-3	2

21	Каково обязательное условие лидерства? А) умение побеждать в спорах; Б) обладание властью в конкретных формальных или неформальных организациях; В) физическая сила; Г) ум и выдающиеся способности; д) ни одно из указанных условий.	УК-3	2
22	Какие качества окружения наиболее близки демократичному лидеру? А) личная преданность; Б) единомыслие, взаимопонимание, интерес к делу; В) неустойчивость в принятии решений; Г) гибкость.	УК-3	2
23	Какая из личных черт руководителя имеет максимальную значимость при назначении на ответственный руководящий пост в большом коллективе? А) авторитарные наклонности; Б) профессиональные достижения; В) уровень образования; Г) самореализация;	УК-3	2
24	Командная организация труда обеспечивает получение ...	УК-3	2
25	Чтобы команды стали самоорганизующимися единицами, важно обеспечить адекватные ... между ними.	УК-3	2
26	Благодаря командам компания становится более ... в принятии решений.	УК-3	2
27	Небольшая группа сотрудников, стремящихся к достижению общей цели —это	УК-3	2
28	Тип управленческой команды определяется особенностями	УК-3	2
29	Адаптация — этап развития команды, на котором члены команды	УК-3	2
30	Поступательное движение личности в какой-либо сфере деятельности, изменение навыков, способностей, квалификационных возможностей и размеров вознаграждения, связанных с деятельностью, называется в менеджменте термином:	УК-3	2
31 — это субъективно осознанные собственные суждения работника о своем трудовом будущем, ожидаемые пути самовыражения и удовлетворения трудом.	УК-3	2
32	Система служебно-профессионального продвижения персонала представляет собой совокупностьи должностного продвижения персонала, применяемых в различных организациях.	УК-3	2
33	Показатель, который отражает оставшиеся в распоряжении предприятия средства после уплаты налогов А) Выручка Б) Валовая прибыль В) Издержки Г) Доход Д) Чистая прибыль	ОПК-1	2
34	Число работников, приходящихся на одного конкретного руководителя и обеспечивающих своевременное выполнение запланированных поручений, получило название нормы ... А) времени Б) обслуживания В) выработки Г) управляемости Д) управления	ОПК-1	2
35	Показатель, более полно отражающий эффективность использования капиталовложений – рентабельность ... А) продукции Б) производства В) продаж	ОПК-1	2

	Г) персонала Д) инвестиций		
36	Рост производительности труда ведет к ... (Укажите два верных ответа) А) высвобождению персонала предприятия Б) повышению эффективности производства В) повышению стоимости рабочей силы Г) увеличению заработной платы сотрудников	ОПК-1	2
37	Под понятием «калькуляция» в экономике понимается исчисление ... А) себестоимости единицы продукции по установленной номенклатуре затрат Б) цены единицы продукции В) удельного дохода, приходящегося на единицу продукции Г) предельного дохода, приходящегося на единицу продукции Д) предельных издержек по установленной номенклатуре затрат	ОПК-1	2
38	Такой показатель оценки эффективности инвестиционных проектов, как срок окупаемости инвестиций чаще всего используется при ... А) низкой ставке банковского кредита Б) высоком уровне инфляции В) невысоком уровне инфляции Г) стабильной экономике Д) необходимости обеспечения высокой эффективности инвестиций	ОПК-1	2
39	Предпринимательская деятельность – это ... А) мобильность, динамичность и необходимость действий в условиях неопределенности Б) система норм, определяющая внутренние отношения между партнерами по предприятию, с одной стороны, и отношения этого предприятия с другими предприятиями и государственными органами — с другой В) система отношений между субъектами по поводу присвоения и отчуждения объектов Г) инициативная, самостоятельная деятельность граждан и их объединений, осуществляемая на свой риск, под свою имущественную ответственность и направленная на получение прибыли	ОПК-1	2
40	Чему равен период окупаемости инвестиций, если их величина 120 тыс. рублей, а полученная за счет их вложения годовая прибыль 20 тыс. рублей?	ОПК-1	2
41	Производительность труда измеряется ... и	ОПК-1	2
42	Отношение прибыли к средней стоимости основных средств и оборотных средств предприятия входят в понятие	ОПК-1	2
43	Понятие совершенной конкуренции предполагает, что имеет место свободный	ОПК-1	2
44	Назовите главный фактор, который зависит от общей конъюнктуры рынка в конкурентной рыночной экономике.	ОПК-1	2
45	В случае неспособности фирмы удовлетворить за счет результатов своих текущих операций имущественные и денежные претензии кредиторов, фирма признается ...	ОПК-1	2
46	В каком документе отражаются данные учета рабочего времени в человеко-днях?	ОПК-1	2
47	Кем устанавливается размер минимальной заработной платы? А) минимальная ставка устанавливается предприятием; Б) минимальная заработная плата устанавливается правительством РФ.	ОПК-1	2
48	Сколько разрядов в единой тарифной ставке, применяемой в бюджетных организациях? А) 8; Б) 6; В) 18.	ОПК-1	2
49	К какой категории можно отнести операторов автоматических	ОПК-1	2

	установок? А) к основным рабочим; Б) к служащим; В) к вспомогательным рабочим.		
50	Как определяется тарифный коэффициент при оплате труда? А) соотношение уровня оплаты труда конкретного разряда к предыдущему; Б) соотношение уровня оплаты труда конкретного разряда к первому; В) соотношение уровня оплаты труда определенного разряда к последующему.	ОПК-1	2
51	По какой формуле нужно исчислять средний тарифный разряд рабочих? А) по средней арифметической простой; Б) по средней гармонической простой; В) по средней взвешенной.	ОПК-1	2
52	Чему будет равна средняя списочная численность персонала предприятия за март месяц, если фирма начала функционировать с 28 марта, а численность персонала 28 и 29 марта составила 200 человек. 30 и 31 марта – выходные дни? А) 26 чел.; Б) 200 чел.; В) 400 чел.	ОПК-1	2
53	Какой метод измерения производительности труда используется для обобщающей оценки динамики производительности труда по фирме в целом? А) трудовой; Б) натуральный; В) стоимостной.	ОПК-1	2
54	Фонд оплаты труда (ФОТ) по фирме за отчетный год составил 5500 тыс. руб. Установить размер ФОТ на планируемый год, если предусмотрен рост средней заработной платы на 20% при сокращении численности персонала на 20%: А) 5500 тыс. руб.; Б) 5280 тыс. руб.; В) 8250 тыс. руб.	ОПК-1	2
55	Как определяется календарный фонд времени в человеко-днях? А) путем умножения среднестатистической численности персонала предприятия на число календарных дней в периоде; Б) сумма явок и неявок за календарный период времени; В) путем умножения среднестатистической численности персонала предприятия на число рабочих дней в периоде.	ОПК-1	2
56	Укажите правильное определение фактически отработанного времени (чел.-дней). А) максимально возможный фонд времени минус неявки по всем причинам; Б) табельный фонд времени минус очередные отпуска; В) явочный фонд времени минус прогулы.	ОПК-1	2
57	Предприятие приобрело станок, стоимость которого составила 22800 тыс. руб., доставка – 7500 тыс. руб., установка – 1440 тыс. руб. Чему равна первоначальная стоимость станка? А) 30300 тыс. руб.; Б) 22800 тыс. руб.; В) 31740 тыс. руб.	ОПК-1	2
58	К какой группе основных фондов следует отнести техническую библиотеку предприятия? А) производственным; Б) фондам неосновной деятельности; В) оборотным фондам.	ОПК-1	2
59	К какому виду имущества следует отнести товарные знаки?	ОПК-1	2

	А) оборотным средствам; Б) основным фондам; В) нематериальным активам.		
60	Какой показатель характеризует состояние основных фондов? А) коэффициент обновления; Б) коэффициент годности; В) коэффициент ликвидности.	ОПК-1	2
61	Относятся ли к источникам собственных средств предприятия фонды специального назначения? А) да; Б) нет.	ОПК-1	2
62	Какие заемные средства могут использоваться фирмой длительное время? А) кредиторская задолженность поставщикам; Б) прочие краткосрочные обязательства; В) долгосрочные кредиты банков.	ОПК-1	2
63	В каких конкретных формах может быть представлен капитал предприятия в целом? А) средства производства; Б) деньги; В) товары; Г) все ответы верные	ОПК-1	2
64	Что включается в имущество предприятия? (Укажите два верных ответа) А) основной капитал; Б) оборотный капитал; В) производственный капитал.	ОПК-1	2
65	Стоимость основного капитала (ОК) предприятия (тыс. руб.) на начало года – 5000 поступило в течение года – 1000 выбыло в течение года – 500. Определить среднегодовую стоимость ОК.	ОПК-1	2
66	По какой методике нужно рассчитывать коэффициент ликвидации (КЛ) основных средств (ОС)?	ОПК-1	2
67	Укажите наиболее общий показатель использования основного капитала.	ОПК-1	2
68	Правильным ли будет характеризовать фондоемкость как коэффициент закрепления основных средств?	ОПК-1	2
69	Какой показатель характеризует движение основных фондов?	ОПК-1	2
70	Какие факторы как переоценка основных фондов, ставка рефинансирования, объем производства, инфляция влияют на изменение	ОПК-1	2
71	Какое влияние на себестоимость единицы продукции оказывают постоянные затраты при изменении объемов производства?	ОПК-1	2
72	Что понимается под дополнительными издержками на персонал?	ОПК-1	2
73	В каких целях используется проектно-плановая (сметная) калькуляция затрат?	ОПК-1	2
74	Включаются ли в балансовую прибыль доходы и потери от валютных курсовых разниц?	ОПК-1	2
75	На какую величину отличается балансовая прибыль от чистой прибыли?	ОПК-1	2
76	Отношением собственных оборотных средств к собственному капиталу определяется коэффициент	ОПК-1	2
77	При значении коэффициента автономии выше 0,5 большая часть имущества предприятия формируется за счет	ОПК-1	2
78	Норма прибыли на вложенный в фирму акционерный капитал характеризует акционерного капитала.	ОПК-1	2
79	Перечислите формы оплаты труда при тарифной системе.	ОПК-1	2
80	Расчет себестоимости единицы продукции конкретного вида – это	ОПК-1	2
81	Какой показатель дает более точное представление об изменении	ОПК-1	2

	производительности труда?		
82	Как определяется средняя списочная численность персонала за месяц, если предприятие начало функционировать только с 15 числа данного месяца?	ОПК-1	2